**Adatkezelési tájékoztató-i.**

**az adatkezelő által szervezett „hatvani programokkal” kapcsolatos adatkezelés**

**-kivonat-**

A HATVANI MÉDIA és Rendezvényszervező Nonprofit Közhasznú Kft. elkötelezett amellett, hogy a személyes adatok védelmét a nemzeti jogszabályoknak, valamint az európai uniós jogi normáknak megfelelően biztosítsa, különös tekintettel az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 számú „adatvédelmi rendeletének”, illetve az Információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvénynek („Infotv.”) a rendelkezéseire. A Társaság a tisztességes adatkezelés jogszabályi alapelveit magára nézve kötelezőnek ismeri el, adatkezelései során a fontosabb nemzeti és nemzetközi ajánlásokat is figyelembe veszi.

i. fejezet

**i.bevezetés**

1.Jelen adatkezelési tájékoztató célja, hogy a **HATVANI MÉDIA és Rendezvényszervező Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság** (továbbiakban: „Társaság” vagy „Adatkezelő”) a vele kapcsolatba lépő személyek (továbbiakban: „Érintett”) személyes adatainak a kezeléséről tájékoztatást adjon.

2.Amikor az érintett személy kapcsolatba lép a HATVANI MÉDIA és Rendezvényszervező Nonprofit Közhasznú Kft-vel, a kapcsolatfelvétel jellegéhez igazodva a HATVANI MÉDIA és Rendezvényszervező Nonprofit Közhasznú Kft., mint Adatkezelő az érintett személy személyes adatait kezelni fogja.

3.Az Adatkezelési tájékoztatóban ismertetjük, hogy a HATVANI MÉDIA és Rendezvényszervező Nonprofit Közhasznú Kft-t, mint Adatkezelőt

**(1)** mi jogosítja fel az adatkezelésre (az adatkezelés jogalapja);

**(2)** milyen célból kezeli a személyes adatokat (adatkezelés célja);

**(3)** milyen személyes adatokat kezel (kezelt személyes adatok köre);

**(4)** tevékenységei végzése során vesz-e igénybe adatfeldolgozót;

**(5)** kik ismerhetik meg a személyes adatokat;

**(6)** mennyi ideig jogosult kezelni a személyes adatokat (adatkezelés időtartama).

4.Az adatkezelési tájékoztató tájékoztatást ad továbbá a személyes adatok kezelése során az Érintettet megillető jogokról, panasztételi és egyéb jogorvoslati lehetőségekről.

5.A HATVANI MÉDIA és Rendezvényszervező Nonprofit Közhasznú Kft. az adatkezelési tájékoztatóját közzéteszi az általa üzemeltetett honlapokon (lásd. II. pont) az „Adatkezelési tájékoztató/Adatvédelem” menüpontok alatt, illetve az megismerhető az Adatkezelő székhelyén is (3000 Hatvan, Kossuth tér 2.).

6.Amennyiben az Érintett az Adatkezelő által üzemeltetett honlapokat használja, az adatkezelési tájékoztató csak arra a honlapra vonatkozik, amelyeket az Adatkezelő üzemeltet/tart fenn, az nem vonatkozik más, harmadik személyek által üzemeltetett honlapokra.

7.Az Adatkezelő felhívja az Érintettek figyelmét arra, hogy más személyek által ellenőrzött és üzemeltetett honlapok esetében az Érintett tájékozódjon ezeket a honlapokat üzemeltető személyek adatkezeléseire vonatozó információkról is. Ez azért fontos, mert az Adatkezelő által üzemeltetett honlapokon más, harmadik személyek által üzemeltetett honlapokra mutató hivatkozás is elhelyezésre kerülhet, melynek megnyitásával az Érintett ezen harmadik személyek által üzemeltetett honlapokra navigálhat.

8.Az Adatközlő által megadott adatok valódiságáért és pontosságáért kizárólag az Adatközlő tartozik felelősséggel.

9.Amennyiben az Adatközlő harmadik személy adatait adja meg az Adatkezelő által nyújtott szolgáltatások igénybevétele során vagy azzal összefüggésben, ezen harmadik személy adatainak az Adatközlő általi megszerzésének jogszerűségéért az Adatközlő tartozik felelősséggel, ezen harmadik személy adatai vonatkozásában a jogszerű hozzájárulást az Adatközlőnek szükséges beszerezni.

10.Az Adatkezelő fenntartja a jogot arra vonatkozólag, hogy adatkezelési tájékoztatójának, szerződési feltételeinek, továbbá bármely általa üzemeltetett felület tartalmát, elnevezését, elérhetőségét bármikor előzetes értesítés nélkül megváltoztassa vagy megszüntesse, megjelenését, tartalmát módosítsa, összhangban a vonatkozó jogszabályi előírások rendelkezéseivel.

**kérjük, hogy adatai megadása előtt minden esetben olvassa el a társaság adatkezelési tájékoztatóját, melyből megismerheti az adatkezeléssel kapcsolatos információkat!** amennyiben az adatkezeléssel kapcsolatos kérdése van, közvetlenül az adatvédelmi tisztviselőhöz is fordulhat.

**ii. az adatkezelő megnevezése**

|  |  |
| --- | --- |
| Név: | **HATVANI MÉDIA és Rendezvényszervező Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság** |
| Székhely: | 3000 Hatvan, Kossuth tér 2. |
| Postacím: | 3000 Hatvan, Kossuth tér 2. |
| Cégjegyzékszám: | 10-09-032167 |
| Bejegyző bíróság megnevezése: | Egri Törvényszék Cégbírósága |
| Adószám: | 23467323-2-10 |
| Képviseli: | Krémer Dániel ügyvezető  |
| Honlap elérhetősége: | [www.mediahatvan.hu](http://www.mediahatvan.hu)  |
| E-mail cím: | info@mediahatvan.hu  |
| Telefonos elérhetőség: | +36 37 542 352 |
| **Adatvédelmi tisztviselő elérhetősége:** | Név: Siraky-Nagy PéterTelefonszám: +36 30 337 4165E-mail: adatvedelem@mediahatvan.hu  |
| A Társaság tulajdonosa: | Hatvan Város Önkormányzata 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.  |

A HATVANI MÉDIA és Rendezvényszervező Nonprofit Közhasznú Kft. által tevékenységeivel összefüggésben üzemeltetett honlapok:

|  |  |
| --- | --- |
| [www.mediahatvan.hu](http://www.mediahatvan.hu)  | az Adatkezelő szolgáltatásait, tevékenységével kapcsolatos információkat tartalmazó tájékoztató weboldal |
| [www.hatvanirendezvenyhaz.hu](http://www.hatvanirendezvenyhaz.hu)  | a 3000 Hatvan, Kossuth tér 24. szám alatt található Hatvani Rendezvényház weboldala |
| [www.hatvanielmenyter.hu](http://www.hatvanielmenyter.hu)  | a 3000 Hatvan, Kossuth tér 24. szám alatt található Hatvani Élménytér weboldala |
| [www.hkfkk.hu](http://www.hkfkk.hu)  | a 3000 Hatvan, Thurzó u. 16. szám alatt található Hatvani Közösségi Felsőoktatási Képzési Központ weboldala |
| [www.hatvanihacs.hu](http://www.hatvanihacs.hu)  | A „Hatvani Kultúráért Akciócsoport” működésével kapcsolatos weboldal |
| [www.hatvanihirlap.hu](http://www.hatvanihirlap.hu)  | önkormányzati, közéleti, politika, kulturális és sport tájékoztató hírportál weboldala |
| [www.hatvaniprogramok.hu](http://www.hatvaniprogramok.hu)  | a hatvani közéleti, kulturális, sport rendezvényekről szóló tájékoztató és eseménynaptár hivatalos weboldala |
| [www.hatvanifelmaraton.hu](http://www.hatvanifelmaraton.hu)  | a „Hatvani Félmaraton” rendhagyó sporteseménnyel kapcsolatos tájékoztató weboldal |
| [www.hatvanisportcsarnok.hu](http://www.hatvanisportcsarnok.hu)  | a Hatvani Sport és Rendezvénycsarnok weboldala  |

A HATVANI MÉDIA és Rendezvényszervező Nonprofit Közhasznú Kft. nyomtatott és online sajtótermékei:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **sajtótermék** **megnevezése**  | **sajtótermék tárgyköre**: | **kiadó megnevezése/****üzemeltető**  | **kiadásért** **felelős** | **szerkesztésért** **felelős** |
| Hatvani Hírlap  | időszaki önkormányzati, közéleti, kulturális és sport tájékoztató nyomtatott kiadvány | HATVANI MÉDIAés RendezvényszervezőNonprofit KözhasznúKft. Székhely:3000 Hatvan, Kossuthtér 2. Cg.:10-09-032167Adószám:23467323-2-10Ügyvezető:Krémer Dániel Email: info@mediahatvan.hu | Krémer Dániel  | Főszerkesztő:Szerkesztők:Lukács MónikaBuzma-Csordás JuditRimán Alexandra Varga Dorottya |
| Hatvani Hírlap Extra  | időszaki önkormányzati, közéleti, kulturális és sport tájékoztató nyomtatott kiadvány |
| Hatvani Programfüzetek  | közéleti, kulturális, sportrendezvényekről tájékoztató nyomtatott kiadvány |
| Hatvan tv | helyi közszolgáltatásitelevízió műsorszolgáltatás  |
| [www.hatvanihirlap.hu](http://www.hatvanihirlap.hu)  | önkormányzati, közéleti, politika, kulturális és sport tájékoztató online hírportál |

**iii. főbb fogalmak**

**Személyes adat**: azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintett”) vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható.

**Adatkezelés**: a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés.

**Adatkezelő:** az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza; ha az adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az adatkezelőt vagy az adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja.

**Adatfeldolgozó**: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel.

**Adatfeldolgozás:** Az adatkezelő megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó által végzett adatkezelési műveletek összessége.

**Adattovábbítás:** az adat meghatározott személy számára történő hozzáférhetővé tétele

**Címzett**: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel vagy amellyel a személyes adatot közlik, függetlenül attól, hogy harmadik fél-e.

**Érintett:** bármely információ alapján azonosított vagy azonosítható természetes személy.

**Harmadik fél**: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak.

**Adatvédelmi incidens**: a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.

**Harmadik ország:** minden olyan állam, amely nem EGT-állam.

**EGT-állam:** az Európai Unió tagállama és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes más állam, továbbá az az állam, amelynek állampolgára az Európai Unió és tagállamai, valamint az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban nem részes állam között létrejött nemzetközi szerződés alapján az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam állampolgárságával azonos jogállást élvez.

**Nyilvánosságra hozatal**: az adat bárki számára történő hozzáférhetővé tétele.

**Adattörlés**: az adat felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy a helyreállítása többé nem lehetséges.

**Adatmegsemmisítés**: az adatot tartalmazó adathordozó teljes fizikai megsemmisítése.

**Adatállomány**: az egy nyilvántartásban kezelt adatok összessége.

**Közérdekű adat:** az állami vagy helyi önkormányzati feladatot, valamint jogszabályban meghatározott egyéb közfeladatot ellátó szerv vagy személy kezelésében lévő és tevékenységére vonatkozó vagy közfeladatának ellátásával összefüggésben keletkezett, a személyes adat fogalma alá nem eső, bármilyen módon vagy formában rögzített információ vagy ismeret, függetlenül kezelésének módjától, önálló vagy gyűjteményes jellegétől, így különösen a hatáskörre, illetékességre, szervezeti felépítésre, szakmai tevékenységre, annak eredményességére is kiterjedő értékelésére, a birtokolt adatfajtákra és a működést szabályozó jogszabályokra, valamint a gazdálkodásra, a megkötött szerződésekre vonatkozó adat.

**Közérdekből nyilvános adat**: a közérdekű adat fogalma alá nem tartozó minden olyan adat, amelynek nyilvánosságra hozatalát, megismerhetőségét vagy hozzáférhetővé tételét törvény közérdekből elrendeli.

**Közhasznú tevékenység:** minden olyan tevékenység, amely a létesítő okiratban megjelölt közfeladat teljesítését közvetlenül vagy közvetve szolgálja, ezzel hozzájárulva a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítéséhez.

**Közszolgáltatási szerződés**: valamely közfeladat vagy a közfeladat egy részének a szerv nevében történő ellátására - a Ptk. 6:256. §-ában meghatározottak alapján - kötött írásbeli szerződés.

**iv.főbb jogszabályok, iránymutatások jegyzéke**

-Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet/ „GDPR”)

-Magyarország Alaptörvénye

-2011. évi CXII. törvény – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló törvény (Info törvény)

-2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről

-1993. évi LXXVIII. törvény a lakások és helyiségek bérletére, valamint elidegenítésére vonatkozó egyes szabályokról

-2000. évi C. törvény a Számvitelről

-2007. évi CXXVII. törvény az Általános Forgalmi Adóról (áfatörvény)

-2017. évi CL. törvény az Adózás Rendjéről (Art.)

-1997. évi CLV. törvény a Fogyasztóvédelemről

-2008. évi XLVII. törvény a Fogyasztókkal szembeni tisztességtelen kereskedelmi gyakorlat tilalmáról

-45/2014. Kormányrendelet A fogyasztó és a vállalkozás közötti szerződések részletes szabályairól

-2005. évi CXXXIII. törvény a személy-és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól („Szvtv.”)

-2013. évi CLXV. törvény a panaszokról és a közérdekű bejelentésekről szóló 2013. évi CLXV. törvény („Pktv.”)

-2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól

-2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról

-301/2016. Kormányrendelet a közérdekű adat iránti igény teljesítéséért megállapítható költségtérítés mértékéről

-2016. évi CXXX. törvény a Polgári Perrendtartásról

-2011. évi CXCVI. törvény a Nemzeti Vagyonról

-1995.évi LXVI. törvény A köziratokról, közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló törvény („Ltv.”)

-335/2005. Kormányrendelet a Közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről

-2009. évi CXXII. törvény A köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről

-2011.évi CLXXV. törvény Az egyesülési jogról, közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról

-2010.évi CLXXXV. törvény a médiaszolgáltatásokról és a tömegkommunikációról

-2010.évi CIV. törvény a sajtószabadságról és a médiatartalmak alapvető szabályairól

-2012. évi I. törvény a Munka törvénykönyvéről

-A sportról szóló 2014. évi I. törvény

-A zenés, táncos rendezvények működésének biztonságosabbá tételéről szóló 23/2011. (III.8.) Kormányrendelet

-A sportrendezvények biztonságáról szóló 54/2004. (III.31.) Kormány rendelet

-Az Európai Adatvédelmi Testület 3/2019. számú iránymutatása a kamerás megfigyelésről <https://edpb.europa.eu/our-work-tools/our-documents/guidelines/guidelines-32019-processing-personal-data-through-video_hu>

<https://www.naih.hu/edpb-iranymutatasai>

-NAIH 2018. beszámoló – a közérdekű feladat ellátásához és közhatalom gyakorlásához szükséges adatkezelésről, 36. oldal <https://www.naih.hu/eves-beszamolok>

**v.az adatkezelés biztonsága**

1.Az Adatkezelő a személyes adatokat bizalmasan kezeli, a személyes adatok védelmét adminisztratív, technikai és szervezési intézkedésekkel biztosítja.

2.Az adatbiztonság mindazon intézkedéseket jelenti, mely során az Adatkezelő biztosítja, hogy az Érintett személyes adatait arra jogosulatlan személy ne ismerje meg, azokhoz ne férjen hozzá, a személyes adatok ne vesszenek el, azokat károsodás ne érje. A személyes adatok kezelésére vonatkozó szabályokat az Adatkezelő belső szabályzatai és egyéb, az Adatkezelő munkavállalóival, megbízottjaival létrejött szerződések tartalmazzák.

3.A munkavállalók személyes adatainak a kezelésére az Adatkezelő belső szabályzata, illetve tájékoztatója vonatkozik.

4.Az Adatkezelő által alkalmazott elektronikus megfigyelőrendszerrel kapcsolatos adatkezelési szabályokat az Adatkezelő külön szabályzata tartalmazza.

5.Az Adatkezelő az informatikai eszközeinek elvárt szintű és kockázatokkal arányos védelme érdekében biztosítja, hogy informatikai eszközei, szoftverei folyamatosan megfeleljenek a piaci működésben általánosan elfogadott technológiai megoldásoknak és követelményeknek.

6.Az adatkezelési szabályok betartása az Adatkezelővel munkaviszonyban, egyéb munkavégzésre irányuló jogviszonyban, megbízási jogviszonyban álló személyre (beleértve az Adatkezelő nevében eljáró megbízott Adatfeldolgozókat is) kötelező, ezen személyek az adatvédelmi jogszabályok szerint kötelesek eljárni, személyes adatokat csak és kizárólag megfelelő jogosultság alapján kezelhetnek kizárólag feladatuk ellátásához szükséges mértékben, eljárásuk során kiemelt figyelmet fordítva arra, hogy a szükségesnél több adat kezelésére ne kerüljön sor. Az Adatkezelő minden munkavállalója, illetve az Adatkezelő tevékenységeiben közreműködő egyéb személyek titoktartási kötelezettség alatt állnak, mely munkaviszonyuk, illetve megbízásuk megszűnése után is fennmarad.

ii.fejezet

**i.az adatkezelés elvei, körülményei**

1.Az Adatkezelő kizárólag olyan személyes adatokat kezel, mely az adott adatkezelés céljának megvalósulásához elengedhetetlen, a cél elérésére alkalmas. Az adatkezelés minden szakaszában megfelel az adatkezelés céljának, az adatok felvétele és kezelése tisztességes és törvényes.

2.Az Adatkezelő különös hangsúlyt fektet arra, hogy a tevékenysége során végzett adatkezelést minden esetben az Érintett számára átlátható módon végezze.

3.Az Adatkezelő a személyes adatokat az adatkezelési cél megvalósulásához szükséges ideig és mértékben, illetve a jogszabályokban előírt ideig kezeli.

4.Az adatkezelés során az Adatkezelő biztosítja a személyes adatok pontosságát, teljességét, naprakészségét. Ebben a körben az Adatkezelő felhívja az Adatközlő figyelmét az adatok naprakészsége érdekében történő közreműködés szükségességére, adataikban bekövetkezett változás Adatkezelő részére történő bejelentés fontosságára az Adatkezelő és az Érintett közöttük fennálló kapcsolat időtartama alatt.

5.Az Adatkezelő a személyes adatok kezelése során az adatkezelés minden szakaszában adatbiztonsági intézkedéseket alkalmaz annak érdekében, hogy a kezelésében lévő személyes adatok védelme megfelelően biztosítva legyen, ezen intézkedések az Adatkezelő által alkalmazott informatikai nyilvántartási, ügyviteli rendszerekre is vonatkoznak.

6.A HATVANI MÉDIA és Rendezvényszervező Nonprofit Közhasznú Kft., mint adatkezelő nevében eljárva adatot kezelő személyek a személyes adatokat csak a megfelelő jogosultsággal rendelkezve kezelhetik, csak és kizárólag a feladatteljesítésükhöz szükséges felhatalmazás alapján és mértékben, mely során különös tekintettel vannak az adattakarékosság elvére, vagyis arra, hogy a szükségesnél több adat kezelésére ne kerüljön sor.

7.A HATVANI MÉDIA és Rendezvényszervező Nonprofit Közhasznú Kft., mint adatkezelő töröl, illetve fizikai úton megsemmisít minden olyan, az Érintettel kapcsolatos személyes adatot, amelynek kezelése esetében az adatkezelési cél megszűnt, vagy az előírt őrzési idő eltelt (kivéve azokat a személyes adatokat tartalmazó adatállományokat, melyeket jogszabály rendelkezése alapján a Társaság véghatáridő nélkül megőrizni, vagy az illetékes levéltárnak átadni köteles) vagy amelynek kezelésére nincs érvényes jogalap.

**ii.az adatkezelés jogszerűsége-az adatkezelés jogalapjai**

A HATVANI MÉDIA és Rendezvényszervező Nonprofit Közhasznú Kft., mint adatkezelő a személyes adatok kezelését az alábbi esetekben végezheti:

**1.Az Érintett az adatkezeléshez hozzájárult**

*Hozzájáruláson alapuló adatkezelés esetében az Érintettnek szabad választási lehetősége van arról, hogy hozzájárulását megadja-e vagy sem. Az Érintett a hozzájárulását bármikor ingyenesen visszavonhatja. Amennyiben az Érintett a hozzájárulását visszavonja, a visszavonás a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét nem érinti.*

**2.Az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, mely szerződésben az Érintett az egyik szerződő fél, illetve az adatkezelés a szerződéskötést megelőzően az Érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges.**

**3.Az adatkezelés az Adatkezelőre vonatkozó jogszabályi kötelezettség teljesítéséhez szükséges**

*Jogszabályon alapuló adatkezelés esetén a kezelendő adatok fajtáit, az adatkezelés célját és feltételeit, az adatok megismerhetőségét, az adatkezelés időtartamát, valamint az adatkezelő személyét az adatkezelést elrendelő törvény, illetve önkormányzati rendelet határozza meg.*

**4.Az adatkezelés az Érintett vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt szükséges**

**5.Az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges**

**6.Az adatkezelés az Adatkezelő vagy harmadik fél jogos érdekének érvényesítéséhez szükséges**

*Jogos érdeken alapul az adatkezelés akkor, ha a fentiek szerinti esetkörök nem állnak fenn, de valamilyen, az Adatkezelő vagy harmadik fél nevesített és védhető jogos érdeke szükségessé teszi a személyes adatok kezelését. Ez az adatkezelés akkor jogszerű, amennyiben ezen jogos érdekkel szemben nem élveznek elsőbbséget az Érintettek érdekei, jogai.*

*Az adatkezelő vagy harmadik fél jogos érdekén alapuló adatkezelési tevékenység megkezdését megelőzően az Adatkezelő úgynevezett érdekmérlegelést alkalmaz, mely során szembe állítja az adatkezelő vagy más harmadik fél oldalán jelentkező nevesített jogos érdekeket azokkal a valószínűsíthető következményekkel, melyek az Érintettet érhetik, vagy rá hatással vannak személyes adatai kezelésének megvalósítása során.*

*Amennyiben megállapítható, hogy az Érintettre vonatkozó adatkezelés az érintettre nézve nem, vagy nem okoz akkora hátrányt, mely hátrány az adatkezelés mellőzésével az adatkezelőt, illetve más harmadik személyt érné, a személyes adatok kezelése megkezdhető. Az érdekmérlegelés elvégzéséről az Adatkezelő dokumentációt készít, mely az Adatkezelő székhelyén elérhetők. Az Érintett bármikor ingyenesen tiltakozhat a jogos érdeken alapuló adatkezelés ellen az Adatkezelőnél. Az Érintett kérelmét az Adatkezelő minden esetben kivizsgálja és az Érintettet tájékoztatja.*

**iii.adatvédelmi tisztviselő**

1.Az Adatkezelő a hivatkozott adatvédelmi jogszabályokban foglalt adatvédelmi célok biztonságos teljesülése érdekében adatvédelmi tisztviselőt jelöl ki, mely tisztviselőt az Adatkezelő vezetője nevez ki határozatlan időre.

2.Az Adatvédelmi tisztviselő ellátja a GDPR által nevesített feladatait, feladatai ellátása során az Adatkezelő vezetőjével szorosan együttműködik.

3.Az Adatvédelmi tisztviselő rendelkezik mindazon feltétellel és alkalmassággal, melyet a vonatkozó jogszabályok feladatai ellátására előírnak.

4.Az adatvédelmi tisztviselő a következő feladatokat látja el:

4.1.Tájékoztat és szakmai tanácsot ad az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó, továbbá az adatkezelést végző alkalmazottak részére az e rendelet, valamint az egyéb uniós vagy tagállami adatvédelmi rendelkezések szerinti kötelezettségeikkel kapcsolatban.

4.2.Ellenőrzi az általános adatvédelmi rendeletnek, valamint az egyéb uniós vagy tagállami adatvédelmi rendelkezéseknek, továbbá az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó személyes adatok védelmével kapcsolatos belső szabályainak való megfelelést, ideértve a feladatkörök kijelölését, az adatkezelési műveletekben részt vevő személyzet tudatosság-növelését és képzését, valamint a kapcsolódó auditokat is.

4.3**.**Kérésre szakmai tanácsot ad az adatvédelmi hatásvizsgálatra vonatkozóan, valamint nyomon követi a hatásvizsgálatnak a GDPR 35. cikke szerinti elvégzését

4.4.Együttműködik a felügyeleti hatósággal az adatkezeléssel összefüggő ügyekben kapcsolattartó pontként szolgál a felügyeleti hatóság felé, valamint adott esetben bármely egyéb kérdésben konzultációt folytat vele.

5.A fentiekben foglaltakon túlmenően az Adatvédelmi tisztviselő:

5.1.Segíti az Adatkezelőt az adatkezeléssel kapcsolatos döntések meghozatalában.

5.2.Közreműködik, illetve segítséget nyújt az Érintettek jogainak biztosításában.

5.3.Ellenőrzi az adatkezelési rendszabályoknak való megfelelést, és kezdeményezi a szükséges intézkedések meghozatalát.

5.4.Figyelemmel kíséri az adatvédelmi követelményeknek való megfelelést.

5.5.Kivizsgálja a hozzá érkezett bejelentéseket és megteszi a szükséges intézkedéseket.

5.6.Képviseli az Adatkezelőt a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság által szervezett adatvédelmi tisztviselők konferenciáján, és írásban tájékoztatja az Adatkezelő vezetőjét.

6.Az adatvédelmi tisztviselő feladatait az adatkezelési műveletekhez fűződő kockázat megfelelő figyelembevételével, az adatkezelés jellegére, hatókörére, körülményére és céljára is tekintettel végzi. Az adatvédelmi tisztviselő jogszabályi kötelezettségeit a „adatvédelmi rendelet”, illetve az Info tv. rendelkezései nevesítik.

**iv.adatvédelmi hatásvizsgálat**

1.Ha az adatkezelés valamely – különösen új technológiákat alkalmazó – típusa –, figyelemmel annak jellegére, hatókörére, körülményére és céljaira, valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, akkor az Adatkezelő az adatkezelést megelőzően hatásvizsgálatot végez arra vonatkozóan, hogy a tervezett adatkezelési műveletek a személyes adatok védelmét hogyan érintik. Olyan egymáshoz hasonló típusú adatkezelési műveletek, amelyek egymáshoz hasonló magas kockázatokat jelentenek, egyetlen hatásvizsgálat keretei között is értékelhetők.

2.Az Adatkezelő az adatvédelmi hatásvizsgálat elvégzésekor az adatvédelmi tisztviselő szakmai tanácsát köteles kikérni.

3.Az adatvédelmi hatásvizsgálatot különösen az alábbi esetekben kell elvégezni:

-Természetes személyekre vonatkozó egyes személyes jellemzők olyan módszeres és kiterjedt értékelése, amely automatizált adatkezelésen – ideértve a profilalkotást is –alapul, és amelyre a természetes személy tekintetében joghatással bíró vagy a természetes személyt hasonlóképpen jelentős mértékben érintő döntések épülnek.

-Személyes adatok különleges kategóriái, büntetőjogi felelősség megállapítására vonatkozó határozatokra és bűncselekményekre vonatkozó személyes adatok nagy számban történő kezelése; vagy

-Nyilvános helyek nagymértékű, módszeres megfigyelése.

4. A hatásvizsgálat kiterjed legalább:

4.1.A tervezett adatkezelési műveletek módszeres leírására és az adatkezelés céljainak ismertetésére, beleértve adott esetben az adatkezelő által érvényesíteni kívánt jogos érdeket.

4.2.Az adatkezelés céljaira figyelemmel az adatkezelési műveletek szükségességi és arányossági vizsgálatára.

4.3.A 4.1. pontban említett, az Érintett jogait és szabadságait érintő kockázatok vizsgálatára.

4.4.A kockázatok kezelését célzó intézkedések bemutatására, ideértve a személyes adatok védelmét és az e rendelettel való összhang igazolását szolgáló, az Érintettek és más személyek jogait és jogos érdekeit figyelembe vevő garanciákat, biztonsági intézkedéseket és mechanizmusokat.

5.Amennyiben az adatvédelmi hatásvizsgálat megállapítja az adatkezelés magas kockázatát, az adott tervezett adatkezelés megkezdése előtt az Adatkezelő az adatvédelmi hatósággal előzetes konzultációt folytat le, az Adatkezelő a szükséges tájékoztatást megadja az adatvédelmi hatóság részére, a tervezett adatkezelés rendszerének, folyamatainak leírásáról.

**v. adatfeldolgozók**

1.Az Adatkezelő egyes tevékenységei végzése során harmadik fél szolgáltatásait veszi igénybe, mely harmadik fél az Adatkezelő nevében eljárva kezel személyes adatokat. Az Adatkezelő nevében eljáró megbízott harmadik fél az Adatkezelő Adatfeldolgozójának minősül.

2.Adatfeldolgozó a megbízás teljesítése/szolgáltatás nyújtása során az Érintett személyes adataihoz kizárólag a megbízás teljesítésének célja érdekében férhet hozzá és kizárólag olyan terjedelemben, amennyiben ez a megbízás teljesítéséhez szükséges a megbízás tartalma alatt.

3.Az adatkezelés időtartama az adatkezelési cél megvalósulásáig terjedhet, kivéve azon jogszabályi rendelkezéseket, melyek kötelezően előírják az egyes adatkezelési tevékenységek (megőrzés, tárolás) idejét.

4.Az Adatkezelő nevében történő adatkezelés megkezdése előtt az Adatfeldolgozónak már rendelkeznie kell a megfelelő műszaki és szervezési intézkedésekkel, mely az általános adatvédelmi rendelet (GDPR) szerinti kötelezettségeknek való megfeleléshez szükséges, garantálva az adatvédelmi elvek érvényesülését, az adatkezelés jogszerűségét, a személyes adatok kezelésére használt rendszerek megfelelőségét.

5.Az Adatfeldolgozó eljárása során az Adatkezelő által megtett intézkedésektől függetlenül köteles teljesíteni az adatbiztonság követelményeit, és eljárása során azokat érvényre juttatja. **Az Adatkezelő által igénybe vett adatfeldolgozók teljeskörű összefoglaló listáját az 1.számú melléklet tartalmazza.**

6.Az Adatkezelő tevékenységével összefüggésben keletkezett dokumentumokat (így az azokban szereplő személyes adatokat) törvényi kötelezettsége teljesítéséhez szükséges mértékben és célból az Adatkezelő könyvvizsgálója, illetve könyvelését végző személy/személyek is megismerhetik.

iii.fejezet

**i.adatkezelési tevékenységek – általános szabályok**

1.A Társaság tevékenységeit Hatvan Város Önkormányzatával kötött közszolgáltatási szerződés keretében végzi, melynek célja a közszolgáltatási szerződésben megjelölt feladatok (közfeladatok) ellátása, a Társaság a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kieléítése érdekében közhasznú tevékenységet folytat, a közhasznú tevékenységeinek elősegítése, illetve megvalósítása érdekében üzletszerű gazdasági tevékenységeket is végezhet.

2.A Társaság a tevékenysége ellátása során keletkezett dokumentumokat – ezáltal az abban rögzített személyes adatokat is – a Társaság az Iratkezelési Szabályzatában foglaltak szerint köteles megőrizni.

3.Az Iratkezelési Szabályzat elkészítésének kötelezettségét a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. LXVI. törvény 32.§-a, valamint a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII. 29.) Kormányrendelet írja elő.

4.A Társaság Iratkezelési Szabályzata szerinti „NS” megjelölésű ügycsoportba tartozó iratok nem selejtezhető iratnak minősülnek, mely iratokat köteles a Társaság véghatáridő nélkül megőrizni vagy a jogszabályban foglalt határidő elteltével az illetékes közlevélárnak átadni. Azokat az iratokat, melyek nem minősülnek a vonatkozó jogszabályok szerint maradandó értékű iratnak, illetve nem selejtezhető iratnak, a Társaság az Iratkezelési Szabályzatban megjelölt őrzési határidő elteltét követően megsemmisíti.

5.A Társaság közfeladatainak ellátása során keletkezett iratok, szerződések esetében a szerződő félnek, illetve az Érintettnek számolnia szükséges azzal, hogy személyes adatait tartalmazó iratokat a Társaság az Iratkezelési Szabályzatban foglalt időtartamig köteles megőrizni.

6.A Társaság törvényi kötelezettsége alapján az államháztartás pénzeszközei felhasználásával, az államháztartáshoz tartozó vagyonnal történő gazdálkodással összefüggő, 5 millió forintot elérő vagy azt meghaladó értékű árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésére, vagyonértékesítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadására, valamint koncesszióba adásra vonatkozó szerződések esetében az alábbi adatokat köteles közzétenni: szerződések megnevezése (típusa), tárgya, szerződést kötő felek neve, a szerződés értéke, határozott időre kötött szerződés esetén annak időtartama, és ezen adatok változásai.

7.Ezen jogszabályi feltételek fennállása esetén a szerződést kötő félnek szükséges azzal számolnia, hogy a fenti adatok nyilvánosak, azok bárki számára megismerhetők, azokat a Társaság a jogszabályban foglaltak szerint közzétenni köteles.

8.A Társaság törvényi kötelezettsége alapján az Információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (továbbiakban: Infotv.) 1. számú melléklete szerinti ügycsoportokba tartozó adatokat közzétenni köteles, tehát azok bárki számára megismerhetők.

9.A Társaság a fenti jogszabályi kötelezettségeinek teljesítése során a személyes adatot tartalmazó iratok őrzési és selejtezési idejét a célhoz kötött adatkezelés követelményére tekintettel végzi, összhangban az Infotv-ben meghatározott azon kötelezettségével, hogy a közérdekű adatokat és közérdekből nyilvános adatokat bárki megismerhesse, ezáltal biztosítsa tevékenységének átláthatóságát.

iv.fejezet

**EGYES ADATKEZELÉSI TEVÉKENYSÉGEK**

Az Adatkezelő Hatvan Város Önkormányzatával kötött közszolgáltatási szerződés alapján üzemelteti a helyi közszolgálati televíziót („Hatvan TV”), televíziós műsort gyárt és sugároz, helyi újságokat jelentet meg, melynek célja a lakosság sokoldalú, tényszerű, időszerű, tárgyilagos és kiegyensúlyozott tájékoztatása. **Az Adatkezelő az általa szervezett programokról a helyi közszolgálati televízióban (Hatvan TV), valamint az Adatkezelő nyomtatott és online sajtótermékeiben, felületein számol be.**

A fenti önkormányzati feladatok közszolgáltatási szerződés útján történő ellátásáról Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének 349/2020. (X.29.) számú határozata rendelkezik. Az Adatkezelő, mint médiaszolgáltató minden esteben a rá irányadó jogszabályi rendelkezéseket figyelembe véve, az általános adatvédelmi szabályok (az alapelvek és a jogalap szükségességi mércéje) szerint és arra tekintettel végzi az adatkezelési tevékenységeit.

**I.HatvanTv szerkesztői tartalmaival kapcsolatos adatkezelés**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Az adatkezelés****jogalapja** | **Az adatkezelés célja** | **Kezelt adatok köre** | **Kik ismerhetik meg****az adatokat?** | **Az Adatkezelés időtartama** |
| **Adatkör** | **Mihez szükséges?** |
| **1)** az adatkezelés az Adatkezelőnek a személyes adatok kezelését előíró jogszabályban foglalt kötelezettsége teljesítéséhez, illetve közérdekű jogosítvány gyakorlása keretében végzett feladata (közfeladat) végrehajtásához szükséges. **2)** egyéb esetben az Adatkezelő az adatkezelést az érintett hozzájárulása alapján végzi. | A lakosság sokoldalú, tényszerű, időszerű, tárgyilagos és kiegyensúlyozott tájékoztatása, az Alaptörvényben biztosított alkotmányos értékek (véleménynyilvánítás szabadsága, sajtószabadság, szabad tájékoztatás) védelme, szabad közéleti párbeszéd biztosítása | -a televízióban megjelenő személy neve-a televízióban megjelenő személyről készült fénykép, video és hangfelvétel-a televízióban megjelenő személy által megadott/közölt személyes adatok-a televízióban megjelenő személy által adott interjúk, nyilatkozatok tartalma-aláírás | -a szerkesztői tartalmak megjelenítéséhez-összefoglaló hírműsor készítéséhez, gyártásához-közérdeklődésre számot tartó közéleti eseményekről, szereplésről történő tudósításhoz, tájékoztatáshoz-az aláírás egyes esetekben az adatkezelési tájékoztató megismerésének igazolásához/hozzájárulás megadásához lehet szükséges | -az Adatkezelő által közzétett szerkesztői tartalmak bárki számára hozzáférhetők, a nyilvánosság számára elérhetők. A közvetítés interneten ([www.hatvanihirlap.hu](http://www.hatvanihirlap.hu)), illetve a Facebook termékeken (Facebook, Instagram) is elérhető. A műsorok vagy azok részletei egyéb külső szolgáltatóknál (YouTube csatorna) is megjelenhetnek.-a személyes adatokat a közzétételt megelőzően az Adatkezelő illetékes munkatársa, adatfeldolgozója és az Adatkezelő által kijelölt személy is megismerheti. -a kapcsolattartási adatok nem nyilvánosak! | Az Adatkezelő a közszolgáltatási szerződés rendelkezései szerint a nyomtatott és online sajtótermékekben megjelent tartalmakat archiválja és azokat székhelyén 6 évig megőrzi. Hozzájárulás alapján történő adatkezelés esetén az Adatkezelő az adatokat a hozzájárulás visszavonásáig kezeli.A hozzájáruló nyilatkozatokat az Adatkezelő legfeljebb 5 évig megőrzi. |
| -az érintett által önként megadott adat(telefonszám, e-mail) | kapcsolattartást elősegítő adatok  |

**I.A ”Hatvan TV” szerkesztői tartalmakkal kapcsolatos adatkezelése *– folytatás az előző oldalról –***

**1.Az adatkezelésre felhatalmazást adó jogszabályok, egyéb hivatkozások**

i)Hatvan Város Önkormányzatának 35/2010. (XI.26.) számú rendelete tartalmazza az Önkormányzat kötelezően ellátandó és önként vállalt közfeladatait.

ii)Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 41.§ (6) bekezdése alapján a képviselő-testület a feladatkörébe tartozó közszolgáltatások ellátására költségvetési szervet, a polgári perrendtartásról szóló törvény szerinti gazdálkodó szervezetet (a továbbiakban: gazdálkodó szervezet), nonprofit szervezetet és egyéb szervezetet (a továbbiakban együtt: intézmény) alapíthat, továbbá szerződést köthet természetes- és jogi személlyel vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel.

iii)Az Adatkezelő közfeladatait Hatvan Város Önkormányzatával megkötött közszolgáltatási szerződés keretében végzi Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének 349/2020. (X.29.) határozata alapján.

iv)A sajtószabadságról és a médiatartalmak alapvető szabályairól szóló 2010. évi CIV. törvény (Smtv.)10.§ szakasza kimondja, hogy mindenkinek joga van arra, hogy megfelelően tájékoztassák a helyi, az országos és az európai közélet ügyeiről, valamint Magyarország polgárai és a magyar nemzet tagjai számára jelentőséggel bíró eseményekről. A médiarendszer egészének feladata a hiteles, gyors, pontos tájékoztatás ezen ügyekről és eseményekről.

v)Az Smtv. 13. § szakaszában foglaltak szerint a tájékoztatási tevékenységet végző lineáris médiaszolgáltatások kötelesek a közérdeklődésre számot tartó helyi, országos, nemzeti és európai, valamint Magyarország polgárai és a magyar nemzet tagjai számára jelentőséggel bíró eseményekről, vitatott kérdésekről az általuk közzétett tájékoztató, illetve híreket szolgáltató műsorszámokban kiegyensúlyozottan tájékoztatni.

vi)Az Alaptörvény IX. cikkének (1), (2) bekezdései alapján mindenkinek joga van a véleménynyilvánítás szabadságához. Magyarország elismeri és védi a sajtó szabadságát és sokszínűségét, biztosítja a demokratikus közvélemény kialakulásához szükséges szabad tájékoztatás feltételeit.

vii)A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) 2:48.§ (2) bekezdésében foglaltak szerint nincs szükség az érintett hozzájárulására a felvétel elkészítéséhez és az elkészített felvétel felhasználásához tömegfelvétel és nyilvános közéleti szereplésről készült felvétel esetén.

viii)A GDPR (63) preambulum bekezdése alapján a személyes adatok további megőrzése is jogszerűnek tekinthető, ha az a véleménynyilvánítás és a tájékozódás szabadságához való jog gyakorlása, valamely jogi kötelezettségnek való megfelelés, illetőleg közérdekből végzett feladat végrehajtása vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlása miatt, vagy a népegészségügy területét érintő közérdekből, közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez szükséges.

ix) A GDPR 17. cikk (3) bekezdése szerint **a hozzájárulás visszavonására vonatkozó rendelkezések nem alkalmazhatók**, amennyiben az adatkezelés szükséges a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlása céljából; a személyes adatok kezelését előíró, az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jog szerinti kötelezettség teljesítése, illetve közérdekből vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlása keretében végzett feladat végrehajtása céljából; a 9. cikk (2) bekezdése h) és i) pontjának, valamint a 9. cikk (3) bekezdésének megfelelően a népegészségügy területét érintő közérdek alapján; a 89. cikk (1) bekezdésével összhangban a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból, amennyiben az (1) bekezdésben említett jog valószínűsíthetően lehetetlenné tenné vagy komolyan veszélyeztetné ezt az adatkezelést; vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez.

x)Az Adatkezelő az adatkezelésének jogalapját a NAIH 2018. évi beszámolójában foglalt jogértelmezésére tekintettel határozta meg, figyelembe véve azt, hogy a közfeladatot ellátó szerv minden közjogi és magánjogi jogviszonyának és ahhoz járulékosan kapcsolódó adatkezelési jogviszonyainak kizárólag közfeladatai ellátásával összefüggésben lehet alanya, ettől eltérő minősége fogalmilag kizárt, ebből eredően a GDPR 6. cikk (1) e) pontja szerinti jogalap – *miszerint az adatkezelés közérdekű jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges* – mintegy magába olvasztja a további adatkezelési jogalapokat.

*/lásd: NAIH 2018. évi beszámoló - a közérdekű feladat ellátásához és közhatalom gyakorlásához szükséges adatkezelésről, 36. oldal,* [*https://www.naih.hu/eves-beszamolok*](https://www.naih.hu/eves-beszamolok) */*

**2.Az Adatkezelő által igénybe vett adatfeldolgozók**

|  |  |
| --- | --- |
| A Hatvan TV a [www.hatvanihirlap.hu](http://www.hatvanihirlap.hu) felületen elérhető, a honlap üzemeltetéssel kapcsolatos feladatok ellátásával megbízott adatfeldolgozó  | L-ROY Műszaki Fejlesztő, Szolgáltató és Kereskedelmi Bt.cégjegyzékszám: 01-06-317587székhely: 1192 Budapest, Almavirág tér 2.adószám: 28502948-2-43,képviseli: Lóth Péter ügyvezetőe-mail: lothp@poloprint.hu) |
| Elektronikus levelezés és tárhelyszolgáltatás biztosítása „mediahatvan.hu” végződésű e-mail címek  | DotRoll Számítástechnikai Korlátolt Felelősségű Társaságcégjegyzékszám: 01-09-882068székhely: 1148 Budapest, Fogarasi út 3-5.adószám: 13962982-2-42képviseli: Komáromi Zsolt György ügyvezetődomreg@dotroll.com |
| Elektronikus levelezés és tárhelyszolgáltatás biztosítása „hatvantv.hu” végződésű e-mail címek  | DotRoll Számítástechnikai Korlátolt Felelősségű Társaságcégjegyzékszám: 01-09-882068székhely: 1148 Budapest, Fogarasi út 3-5.adószám: 13962982-2-42képviseli: Komáromi Zsolt György ügyvezetődomreg@dotroll.com |
| Kommunikációs, riporteri feladatok ellátása  | Fekete Gábor egyéni vállalkozószékhely: 3031 Ecséd, Nyárfa út 67.Nyilvántartási szám: 9155353adószám: 64288284-1-30 |
| Fényképfelvételek, fotók készítése  | Albert Péter egyéni vállalkozószékhely: 3200 Gyöngyös, Attila u. 26.Nyilvántartási szám:ES-450790adószám: 65652385-1-30 |
| Belső informatikai feladatokat ellátása | Valentin József egyéni vállalkozó székhely:3000 Hatvan, Hajós Alfréd út 15.Nyilvántartási szám: 31358892Adószám: 66059383-1-30 |

**3.Az Érintettet megillető jogok az adatkezelés során**

**Az érintett jogosult bármikor ingyenesen tiltakozni adatai kezelése ellen** az Adatkezelő elérhetőségeire küldött bejelentés/kérelem útján. Az Adatkezelő ebben az esetben az érintett személyes adatai kezelését megszünteti, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, melyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

A hozzájáruláson alapuló adatkezelések esetén **az Érintett bármikor ingyenesen visszavonhatja a hozzájárulását** az Adatkezelő elérhetőségeire küldött bejelentés/kérelem útján. Visszavonás esetén a visszavonás ténye a visszavonást megelőző adatkezelés jogszerűségét nem érinti. Amennyiben az Adatkezelőnek az adatkezelésre más jogszerű jogalap áll rendelkezésére, az Adatkezelő jogosult további adatkezelést végezni.

Az Adatkezelő az adatkezeléssel kapcsolatos kérelmekkel kapcsolatosan minden esetben visszajelzést küld az érintett részére!

**Az Érintettet megillető jogorvoslati lehetőségekről szóló tájékoztatást lásd: VI. fejezet.**

**II.Nyomtatott és online sajtóban megjelenő szerkesztői tartalmakkal kapcsolatos adatkezelés**

Az Adatkezelő Hatvan Város Önkormányzatával kötött közszolgáltatási szerződés alapján időszaki lapot szerkeszt és ad ki (**Hatvani Hírlap, Hatvani Hírlap Extra**, **Hatvani Programfüzetek**), melynek célja a lakosság tájékoztatása önkormányzati, közéleti, kulturális és sport hírekről.

A fenti önkormányzati feladatok közszolgáltatási szerződés útján történő ellátásáról Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének 349/2020. (X.29.) számú határozata rendelkezik. Az Adatkezelő minden esteben a rá irányadó jogszabályi rendelkezéseket figyelembe véve, az általános adatvédelmi szabályok (az alapelvek és a jogalap szükségességi mércéje) szerint és arra tekintettel végzi az adatkezelési tevékenységeit.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Az adatkezelés****jogalapja** | **Az adatkezelés célja** | **Kezelt adatok köre** | **Kik ismerhetik meg****az adatokat?** | **Az Adatkezelés időtartama** |
| **Adatkör** | **Mihez szükséges?** |
| **1)** az adatkezelés az Adatkezelőnek a személyes adatok kezelését előíró jogszabályban foglalt kötelezettsége teljesítéséhez, illetve közérdekű jogosítvány gyakorlása keretében végzett feladata (közfeladat) végrehajtásához szükséges.**2)** egyéb esetben az Adatkezelő az adatkezelést az érintett hozzájárulása alapján végzi. | A lakosság sokoldalú, tényszerű, időszerű, tárgyilagos és kiegyensúlyozott tájékoztatása, az Alaptörvényben biztosított alkotmányos értékek (véleménynyilvánítás szabadsága, sajtószabadság, szabad tájékoztatás) védelme, szabad közéleti párbeszéd biztosítása | -a sajtótermékben megjelenő személy neve-a sajtótermékben megjelenő személyről készült fénykép, video és hangfelvétel-a sajtótermékben megjelenő személy által megadott/közölt személyes adatok-a sajtótermékben megjelenő személy által adott interjúk, nyilatkozatok tartalma-aláírás | -a szerkesztői tartalmak megjelenítéséhez-összefoglaló hírműsor készítéséhez, gyártásához-közérdeklődésre számot tartó közéleti eseményekről, szereplésről történő tudósításhoz, tájékoztatáshoz-az aláírás egyes esetekben az adatkezelési tájékoztató megismerésének igazolásához/hozzájárulás megadásához lehet szükséges | -az Adatkezelő által közzétett szerkesztői tartalmak bárki számára hozzáférhetők, a nyilvánosság számára elérhetők. A szerkesztői tartalmak az interneten, az Adatkezelő tájékoztató weboldalain, illetve a Facebook termékeken (Facebook, Instagram) is elérhetők. A műsorok vagy azok részletei egyéb külső szolgáltatóknál (YouTube csatorna) is megjelenhetnek.-a személyes adatokat a közzétételt megelőzően az Adatkezelő illetékes munkatársa, adatfeldolgozója és az Adatkezelő által kijelölt személy is megismerheti. -a kapcsolattartási adatok nem nyilvánosak! | Az Adatkezelő a közszolgáltatási szerződés rendelkezései szerint a nyomtatott és online sajtótermékekben megjelent tartalmakat archiválja és azokat székhelyén 6 évig megőrzi. Hozzájárulás alapján történő adatkezelés esetén az Adatkezelő az adatokat a hozzájárulás visszavonásáig kezeli.A hozzájáruló nyilatkozatokat az Adatkezelő legfeljebb 5 évig megőrzi. |
| -az érintett által önként megadott adat (telefonszám, e-mail) | kapcsolattartást elősegítő adatok |

**II.Nyomtatott és online sajtóban megjelenő szerkesztői tartalmakkal kapcsolatos adatkezelés *– folytatás az előző oldalról –***

**1.Az adatkezelésre felhatalmazást adó jogszabályok, egyéb hivatkozások**

i)Hatvan Város Önkormányzatának 35/2010. (XI.26.) számú rendelete tartalmazza az Önkormányzat kötelezően ellátandó és önként vállalt közfeladatait.

ii)Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 41.§ (6) bekezdése alapján a képviselő-testület a feladatkörébe tartozó közszolgáltatások ellátására költségvetési szervet, a polgári perrendtartásról szóló törvény szerinti gazdálkodó szervezetet (a továbbiakban: gazdálkodó szervezet), nonprofit szervezetet és egyéb szervezetet (a továbbiakban együtt: intézmény) alapíthat, továbbá szerződést köthet természetes- és jogi személlyel vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel.

iii)Az Adatkezelő közfeladatait Hatvan Város Önkormányzatával megkötött közszolgáltatási szerződés keretében végzi Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének 349/2020. (X.29.) határozata alapján.

iv)A sajtószabadságról és a médiatartalmak alapvető szabályairól szóló 2010. évi CIV. törvény (Smtv.)10.§ szakasza kimondja, hogy mindenkinek joga van arra, hogy megfelelően tájékoztassák a helyi, az országos és az európai közélet ügyeiről, valamint Magyarország polgárai és a magyar nemzet tagjai számára jelentőséggel bíró eseményekről. A médiarendszer egészének feladata a hiteles, gyors, pontos tájékoztatás ezen ügyekről és eseményekről.

v)Az Smtv. 13. § szakaszában foglaltak szerint a tájékoztatási tevékenységet végző lineáris médiaszolgáltatások kötelesek a közérdeklődésre számot tartó helyi, országos, nemzeti és európai, valamint Magyarország polgárai és a magyar nemzet tagjai számára jelentőséggel bíró eseményekről, vitatott kérdésekről az általuk közzétett tájékoztató, illetve híreket szolgáltató műsorszámokban kiegyensúlyozottan tájékoztatni.

vi)Az Alaptörvény IX. cikkének (1), (2) bekezdései alapján mindenkinek joga van a véleménynyilvánítás szabadságához. Magyarország elismeri és védi a sajtó szabadságát és sokszínűségét, biztosítja a demokratikus közvélemény kialakulásához szükséges szabad tájékoztatás feltételeit.

vii)A GDPR (63) preambulum bekezdése alapján a személyes adatok további megőrzése is jogszerűnek tekinthető, ha az a véleménynyilvánítás és a tájékozódás szabadságához való jog gyakorlása, valamely jogi kötelezettségnek való megfelelés, illetőleg közérdekből végzett feladat végrehajtása vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlása miatt, vagy a népegészségügy területét érintő közérdekből, közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez szükséges.

viii)Az Iratkezelési Szabályzat elkészítésének kötelezettségét a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. LXVI. törvény 32.§-a, valamint a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII. 29.) Kormányrendelet írja elő az Adatkezelő részére.

ix)Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2012. évi CXII. törvény 1.számú mellékletében meghatározott adatokat (az Adatkezelő által alapított lapok neve, a szerkesztőség és kiadó neve és címe, főszerkesztő neve) az Adatkezelő közzétenni köteles.

x)A GDPR 17. cikk (3) bekezdése szerint **a hozzájárulás visszavonására vonatkozó rendelkezések nem alkalmazhatók**, amennyiben az adatkezelés szükséges a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlása céljából; a személyes adatok kezelését előíró, az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jog szerinti kötelezettség teljesítése, illetve közérdekből vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlása keretében végzett feladat végrehajtása céljából; a 9. cikk (2) bekezdése h) és i) pontjának, valamint a 9. cikk (3) bekezdésének megfelelően a népegészségügy területét érintő közérdek alapján; a 89. cikk (1) bekezdésével összhangban a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból, amennyiben az (1) bekezdésben említett jog valószínűsíthetően lehetetlenné tenné vagy komolyan veszélyeztetné ezt az adatkezelést; vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez.

xi)Az Adatkezelő az adatkezelésének jogalapját a NAIH 2018. évi beszámolójában foglalt jogértelmezésére tekintettel határozta meg, figyelembe véve azt, hogy a közfeladatot ellátó szerv minden közjogi és magánjogi jogviszonyának és ahhoz járulékosan kapcsolódó adatkezelési jogviszonyainak kizárólag közfeladatai ellátásával összefüggésben lehet alanya, ettől eltérő minősége fogalmilag kizárt, ebből eredően a GDPR 6. cikk (1) e) pontja szerinti jogalap – *miszerint az adatkezelés közérdekű jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges* – mintegy magába olvasztja a további adatkezelési jogalapokat.

*/lásd: NAIH 2018. évi beszámoló - a közérdekű feladat ellátásához és közhatalom gyakorlásához szükséges adatkezelésről, 36. oldal* [*https://www.naih.hu/eves-beszamolok*](https://www.naih.hu/eves-beszamolok) */*

**2.Az adatkezelő által igénybe vett adatfeldolgozók:**

|  |  |
| --- | --- |
| A Hatvani Hírlap sajtótermék online is, a [www.hatvanihirlap.hu](http://www.hatvanihirlap.hu) felületen is elérhető, a honlap üzemeltetésével kapcsolatos feladatok ellátásával megbízott adatfeldolgozó:  | L-ROY Műszaki Fejlesztő, Szolgáltató és Kereskedelmi Bt.Cégjegyzékszám:06-06-317587székhely: 1192 Budapest, Almavirág tér 2.adószám:28502948-2-43Képviselő: Lóth Péter ügyvezetőe-mail: lothp@poloprint.hu  |
| Elektronikus levelezés és tárhelyszolgáltatás „mediahatvan.hu” végződésű e-mail címek  | DotRoll Számítástechnikai Korlátolt Felelősségű TársaságCégjegyzékszám:01-09-882068székhely: 1148 Budapest, Fogarasi út 3-5.adószám: 13962982-2-42Képviselő: Komáromi Zsolt György ügyvezetőe-mail: domreg@dotroll.com |
| Elektronikus levelezés és tárhelyszolgáltatás biztosítása „hatvantv.hu” végződésű e-mail címek  | DotRoll Számítástechnikai Korlátolt Felelősségű TársaságCégjegyzékszám:01-09-882068székhely: 1148 Budapest, Fogarasi út 3-5.adószám: 13962982-2-42Képviselő: Komáromi Zsolt György ügyvezetőe-mail: domreg@dotroll.com |
| Kommunikációs, riporteri feladatok ellátása  | Fekete Gábor egyéni vállalkozószékhely: 3031 Ecséd, Nyárfa út 67.Nyilvántartási szám: 9155353adószám: 64288284-1-30 |
| Fényképfelvételek, fotók készítése  | Albert Péter egyéni vállalkozószékhely:3200 Gyöngyös, Attila u. 26.Nyilvántartási szám: ES-450790adószám: 65652385-1-30 |
| Nyomdai, tördelési feladatok ellátása  |  ”X-REKLÁM” Kft.Cégjegyzékszám:07-09-008641székhely: 8000 Székesfehérvár, Zrínyi u. 1.adószám:12841529-2-07Képviselő: Szalai Henriett ügyvezetőe-mail: hk@szivarvanynet.hu Csukás Sándor egyéni vállalkozószékhely: 2220 Vecsés, Malom utca 1.Nyilvántartási szám: 53260734adószám: 69490978-1-33 |
| Belső informatikai feladatokat ellátása | Valentin József egyéni vállalkozó székhely:3000 Hatvan, Hajós Alfréd út 15.Nyilvántartási szám: 31358892Adószám: 66059383-1-30 |

**3.Az Érintettet megillető jogok az adatkezelés során**

**Az érintett jogosult bármikor ingyenesen tiltakozni adatai kezelése ellen** az Adatkezelő elérhetőségeire küldött bejelentés/kérelem útján. Az Adatkezelő ebben az esetben az érintett személyes adatai kezelését megszünteti, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, melyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

A hozzájáruláson alapuló adatkezelések esetén **az Érintett bármikor ingyenesen visszavonhatja a hozzájárulását** az Adatkezelő elérhetőségeire küldött bejelentés/kérelem útján. Visszavonás esetén a visszavonás ténye a visszavonást megelőző adatkezelés jogszerűségét nem érinti. Amennyiben az Adatkezelőnek az adatkezelésre más jogszerű jogalap áll rendelkezésére, az Adatkezelő jogosult további adatkezelést végezni.

Az Adatkezelő az adatkezeléssel kapcsolatos kérelmekkel kapcsolatosan minden esetben visszajelzést küld az érintett részére!

**III. Kapcsolattartás célú adatkezelés (a programokról, rendezvényekről érdeklődőkkel)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Az adatkezelés****jogalapja** | **Az adatkezelés célja** | **Kezelt adatok köre** | **Kik ismerhetik meg****az adatokat?** | **Az Adatkezelés időtartama** |
| **Adatkör** | **Mihez szükséges?** |
| **1)** az érintett hozzájárulása   | tájékoztatás nyújtása az adatkezelő által szervezett programokról, rendezvényekről az érintett kérésére.  | -név-e-mail cím -tárgy-az érintett által írt üzenet tartalma  | A tájékoztatást kérőrészére a tájékoztatásmegadásáhozkapcsolattartáshoz | -a személyes adatokat az Adatkezelő illetékes munkatársa és adatfeldolgozója ismerheti meg -a személyes adatokat megismerheti az Adatkezelő által kijelölt személy feladata ellátásához szükségesen-a személyes adatokat megismerhetik mindazon személyek, akiknek a törvényi kötelezettségük teljesítéséhez, jogszabály előírja | -az Adatkezelő a személyes adatokat a tájékoztatás megadásáig, az érintettel ebből a célból történő kapcsolat fennállásáig kezeli. -az érintett bármikor visszavonhatja a hozzájárulását, ebben az esetben az Adatkezelő az adatokat törli.   |

**III. Kapcsolattartás célú adatkezelés (a programokról, rendezvényekről érdeklődőkkel) *– folytatás az előző oldalról –***

**1.Az adatkezelésre felhatalmazást adó jogszabályok:**

i)Hatvan Város Önkormányzatának 35/2010. (XI.26.) számú rendelete tartalmazza az Önkormányzat kötelezően ellátandó és önként vállalt közfeladatait.

ii)Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 41.§ (6) bekezdése alapján a képviselő-testület a feladatkörébe tartozó közszolgáltatások ellátására költségvetési szervet, a polgári perrendtartásról szóló törvény szerinti gazdálkodó szervezetet (a továbbiakban: gazdálkodó szervezet), nonprofit szervezetet és egyéb szervezetet (a továbbiakban együtt: intézmény) alapíthat, továbbá szerződést köthet természetes- és jogi személlyel vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel.

iii)Az Adatkezelő közfeladatait Hatvan Város Önkormányzatával megkötött közszolgáltatási szerződés keretében végzi Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének 349/2020. (X.29.) határozata alapján.

v)A GDPR (63) preambulum bekezdése alapján a személyes adatok további megőrzése is jogszerűnek tekinthető, ha az a véleménynyilvánítás és a tájékozódás szabadságához való jog gyakorlása, valamely jogi kötelezettségnek való megfelelés, illetőleg közérdekből végzett feladat végrehajtása vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlása miatt, vagy a népegészségügy területét érintő közérdekből, közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez szükséges.

**2.Az Adatkezelő által igénybe vett adatfeldolgozók**

|  |  |
| --- | --- |
| Elektronikus levelezés és tárhelyszolgáltatás biztosítása „mediahatvan.hu” végződésű e-mail címek | DotRoll Számítástechnikai Korlátolt Felelősségű Társaságcégjegyzékszám: 01-09-882068székhely: 1148 Budapest, Fogarasi út 3-5.adószám: 13962982-2-42képviseli: Komáromi Zsolt György ügyvezetődomreg@dotroll.com |
| Elektronikus levelezés és tárhelyszolgáltatás biztosítása„hatvan.hu” végződésű e-mail címek  | INTEGRITY Informatikai Korlátolt Felelősségű Társaságcégjegyzékszám: 07-09-003739 székhely: 8000 Székesfehérvár, Gyetvai u. 6. adószám: 11115139-2-07képviseli: Dravecz Tibor ügyvezetőEmail: office@integrity.hu |
| Könyvelési feladatok elvégzése  | Hatvani Gazdasági Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaságcégjegyzékszám: 10-09-034320székhely: 3000 Hatvan, Szepes Béla út 2.adószám: 24756107-2-10képviseli: Maruzsáné Németh Beáta ügyvezetőe-mail: info@gsz60.hu |
| Belső informatikai feladatokat ellátása | Valentin József egyéni vállalkozó székhely:3000 Hatvan, Hajós Alfréd út 15.Nyilvántartási szám: 31358892Adószám: 66059383-1-30 |

**3.Az Érintettet megillető jogok az adatkezelés során**

A hozzájáruláson alapuló adatkezelések esetén az Érintett **bármikor ingyenesen visszavonhatja** a hozzájárulását az Adatkezelő elérhetőségeire küldött bejelentés/kérelem útján. Visszavonás esetén a visszavonás ténye a visszavonást megelőző adatkezelés jogszerűségét nem érinti. Amennyiben az Adatkezelőnek az adatkezelésre más jogszerű jogalap áll rendelkezésére, az Adatkezelő jogosult további adatkezelést végezni.

Az Adatkezelő az adatkezeléssel kapcsolatos kérelmekkel kapcsolatosan minden esetben visszajelzést küld az érintett részére!

**IV.A Városi rendezvényeken, ünnepségeken készült kép-hang és videofelvételek készítésével és felhasználásával kapcsolatos adatkezelés**

Az ezzel kapcsolatosan felmerült adatkezelési szabályozást lásd az Adatkezelési Tájékoztató1. IV. fejezetének A) pontjának I-II. alpontjában foglalt adatkezeléseknél.

**A városi rendezvényekkel, eseményekkel kapcsolatos tevékenységek, feladatok ellátása során az Adatkezelő az adott rendezvénnyel, eseménnyel kapcsolatban felmerülő adatkezelési tevékenységeit az adott rendezvény jellegéhez igazítja és az adott rendezvényre vonatkozó felhívásban gondoskodik arról, hogy az Érintettek részére elérhetővé tegye az adatkezeléssel kapcsolatos pontos információkat, amennyiben a konkrét rendezvénnyel kapcsolatos adatkezelés körülményei jelen tájékoztatóban foglaltaktól eltérnek.**

**V. A Városi rendezvényekkel, eseményekkel kapcsolatos egyéb adatkezelési tevékenységek**

**A városi rendezvényekkel, eseményekkel kapcsolatos tevékenységek, feladatok ellátása során az Adatkezelő az adott rendezvénnyel, eseménnyel kapcsolatban felmerülő adatkezelési tevékenységeit az adott rendezvény jellegéhez igazítja és az adott rendezvényre vonatkozó felhívásban gondoskodik arról, hogy az Érintettek részére elérhetővé tegye az adatkezeléssel kapcsolatos pontos információkat, amennyiben a konkrét rendezvénnyel kapcsolatos adatkezelés körülményei jelen tájékoztatóban foglaltaktól eltérnek.**

**VI.Tájékoztatás az adatvédelemmel kapcsolatos jogosultságokról**

1.Az Érintettnek joga van ahhoz, hogy a rá vonatkozó adatkezelések tekintetében megfelelő **tájékoztatást kapjon minimális tényezőkről** (GDPR 14. cikk)

* adatkezelő kiléte, képviselője és elérhetőségei *(Ki a személyes adatok kezelője?)*
* személyes adatok kezelésének célja *(Milyen célból kezeli a személyes adatokat az Adatkezelő, pl. szerződés teljesítéséhez szükséges, munkabér kifizetéséhez szükséges, számla kiállításához szükséges stb.)*
* adatvédelmi tisztviselő elérhetősége
* milyen alapon kezeli a személyes adatokat *(pl. jogszabályi kötelezettsége, érintett hozzájárulása, stb.)*
* személyes adatok címzettjei/címzettek kategóriái *(azon személyek, jogi személyek nevesítése, csoportosítása, akik részére továbbításra kerül, vagy kerülhet a személyes adat vagy akik megismerhetik a személyes adatokat)*
* történik-e adattovábbítás harmadik ország vagy nemzetközi szervezet részére
* adatok tárolásának időtartama, vagy az időtartam meghatározásának szempontjai *(meddig kezeli a személyes adatot az Adatkezelő? Ez lehet dátum és valamilyen esemény bekövetkezése és ennek leírása.)*
* azon jogáról, hogy kérelmezheti az adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatokhoz hozzáférést, helyesbítését, törlését, kezelésének korlátozását, tiltakozhat a személyes adatai kezelése ellen
* hozzájárulás bármely időpontban történő visszavonásáról
* adatok forrása *(az Adatkezelő a személyes adatokat honnan kapta meg? Pl. az érintett adta meg, vagy szerződést kötő fél jelölte meg a kapcsolattartót)*
* panasz benyújtásának lehetőségéről
* jogorvoslati lehetőségekről *(Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz fordulás lehetősége, bíróághoz fordulás lehetősége)*

Ha az Érintettre vonatkozó személyes adatokat az Érintettől gyűjtik, az adatkezelő a személyes adatok megszerzésének időpontjában kell az Adatkezelőnek a fenti információkról tájékoztatást nyújtania.

Ha a személyes adatokat nem az Érintettől kapja meg az Adatkezelő, akkor a fentiek szerinti tájékoztatást az alábbiak szerint adja meg:

-a személyes adatok kezelésének konkrét körülményeit tekintetbe véve, a személyes adatok megszerzésétől számított észszerű határidőn, de legkésőbb egy hónapon belül;

-ha a személyes adatokat az érintettel való kapcsolattartás céljára használják, legalább az érintettel való első kapcsolatfelvétel alkalmával; vagy

-ha várhatóan más címzettel is közlik az adatokat, legkésőbb a személyes adatok első alkalommal való közlésekor.

2.**Az Érintettnek joga van az átlátható tájékoztatáshoz, a kommunikációhoz és az Érintett joggyakorlásának elősegítéséhez** (GDPR 12.cikk)

2.1.Az Adatkezelő megfelelő intézkedéseket hoz annak érdekében, hogy az Érintett részére a személyes adatok kezelésére vonatkozó valamennyi információt átlátható, tömör, érthető és könnyen hozzáférhető formában, világosan és közérthetően megfogalmazva nyújtson. Az információt főszabályként írásban (e-mail) kell megadni.

2.2.Az Adatkezelő elősegíti az Érintett jogainak gyakorlását.

2.3.**Az Érintett az adatkezeléssel kapcsolatos tájékoztatás iránti és egyéb kérelmeit az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezését követő egy hónapon belül köteles kivizsgálni az Érintett kérelmét, egyúttal tájékoztatja az Érintettet a megtett intézkedésekről és az Érintett jogorvoslati lehetőségeiről.**

Amennyiben a kérelem összetettsége indokolja, a tájékoztatás további két hónappal meghosszabbítható. A határidő meghosszabbításáról az Érintettet tájékoztatni kell. Az intézkedés elmaradása esetén az Adatkezelő a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az Érintettet az intézkedés elmaradásának okáról, és a felügyeleti hatósághoz benyújtandó panasz lehetőségéről.

2.4. Az Adatkezelő a tájékoztatást és az intézkedéseket díjmentesen biztosítja, jogszabály által meghatározott esetekben azonban díjazást számolhat fel.

3.**Hozzáférési jog (GDPR 15.cikk)**

3.1.Az Érintettnek joga van ahhoz, hogy az adatkezelőtől visszajelzést kapjon arról, hogy személyes adatai kezelése folyamatban van-e az Adatkezelőnél

3.2.Az Érintett jogosult arra, hogy az 1. pontban részletezett információkhoz hozzáférést kapjon.

3.3.Az Érintett jogosult arra, hogy hozzáférést kapjon ahhoz, hogy az érintettet illetően történik-e automatizált döntéshozatal (Beleértve a profilalkotást is), milyen jelentőséggel bír ez az érintettre nézve, valamint adatainak harmadik ország/nemzetközi szervezet részére továbbítás esetén a törvényben meghatározott adatvédelmi garanciákról.

3.4.Az Adatkezelő az adatkezelés tárgyát képező adatok másolatát az Érintett kérésére az Érinett rendelkezésére bocsátja, azonban jogosult ezért a jogszabályban meghatározott díjazást felszámítani.

*\*\*\*Példa a hozzáférési jog gyakorlására\*\*\**

*Az Érintett kérelmezi az Adatkezelőt tájékoztassa arról, kezeli -e az Érintett személy lakcímét az Adatkezelő? Az Adatkezelő tájékoztatja az Érintettet arról, hogy adatainak kezelése folyamatban van, mert az Adatkezelő és az Érintett egy éve helyiségbérleti szerződést kötött. Az Adatkezelő tájékoztatja az Érintettet az Adatkezelés időtartamáról, az Adatkezelő kérelem esetén a bérleti szerződés másolatát átadja/megküldi az Érintettnek és tájékoztatja az adatkezelés körülményeiről.*

*(Profilalkotásról akkor beszélünk, ha a személyes adatokat automatizált adatkezelés során valamely személyhez fűződő jellemzők értékelésére, preferenciáinak meghatározására, ezen jellemzők elemzésére használják, ilyen jellemzők meghatározását szolgálják. Pl. egy természetes személy webshopból több alkalommal rendel főzőrendszereket, akkor az érinett személy preferenciáihoz érdeklődési köréhez szakácskönyvek iránti érdeklődést párosítanak automatizált eszközökkel, ezért előfordul, hogy az érintett személy részére szakácskönyvek hirdetését tartalmazó ablakok bukkannak fel egy adott weboldal használata során.)*

Profilalkotási, automatikus döntéshozatallal kapcsolatos adatkezelést az Adatkezelő nem végez.

4.**Helyesbísézhez való jog** (GDPR 16. cikk)

Az Érintett jogosult arra, hogy az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse/kiegészítse a rá vonatkozó adatokat. *(Pl. ha az Érintett észleli, hogy az Adatkezelővel kötött szerződésében rosszul szerepel az értesítési címe, ezt jelzi az Adatkezelőnek és az Adatkezelő a szükséges helyesbítést elvégzi az Érintett értesítésével).*

5.**Törléshez való jog** (GDPR 17. cikk)

5.1.az Érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, az Adatkezelő pedig köteles arra, hogy az Érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje az alábbi indokok fennállása esetén:

-a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azt gyűjtötték, vagy más módon kezelték

-az Érintett visszavonja a hozzájáruláson alapuló adatkezelés tekintetében adott hozzájárulását és nincs más törvényes jogalap az adatkezelésre (ezzel a jogosultsággal az Érintett bármikor ingyenesen élhet)

-az Érintett tiltakozik az adatkezelés ellen és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre (tiltakozás joga bármikor ingyenesen gyakorolható)

-a személyes adatokat jogellenesen kezelték

-ha a személyes adatokat az Adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell.

*\*\*\*Példa a törlési jog gyakorlására\*\*\*:*

*Az érintett hozzájárulását adta ahhoz, hogy részére hírleveleket küldjön az Adatkezelő, a továbbiakban azonban már nem szeretne hírleveleket kapni, ezért kéri az Adatkezelőt, hogy törölje őt a hírlevél feliratkozásáról, továbbiakban ne küldjön részére hírleveleket. Az Adatkezelő köteles haladéktalanul törölni a hírlevél adatbázisból az Érintettet*. *Hasonló a helyzet az Érintett részére történő személyre szóló reklámanyagok küldésénél. Törlési jog bármikor ingyenesen gyakorolható!*

5.2.A fenti rendelkezések nem alkalmazhatók, ha az adatkezelés jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez szükséges, vagy az adatkezeléshez más törvényes jogalap áll rendelkezésre, és ezt az Adatkezelő igazolja.

6.**Adatkezelés korlátozásához való jog** (GDPR 18. cikk)

6.1.Az Érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő korlátozza az adatkezelést az alábbi esetekben:

-az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát (arra az időtartamra, míg az adatok pontosságának ellenőrzése tart)

-az adatkezelés jogellenes, és az Érintett ellenzi a törlését, ehelyett kéri a felhasználás korlátozását

-az Adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az Érintett igényli azt jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, védelméhez

-az Érintett tiltakozik a jogos érdeken alapuló adatkezelés ellen addig az időtartamig, míg megállapításra nem kerül, hogy az Adatkezelő jogos indokai felülírják-e az Érintett jogos indokait

*\*\*\*Példa az adatkezelés korlátozáshoz: \*\*\**

*Az Érintett pénztárcáját ellopták egy rendezvényen, feljelentést akar tenni a rendőrségen és kérelmezi, hogy az Adatkezelő a kamerafelvételt ne semmisítse meg addig, amíg a felvételt a rendészeti szerv tagja megvizsgálja, hiszen az bizonyítékként szolgálhat a büntetőjogi felelősségre vonáshoz).*

**7.Értesítési kötelezettség** (GDPR 19. cikk)

Az Adatkezelő minden olyan címzettet tájékoztat valamennyi helyesbítésről, korlátozásról, törlésről, akivel a személyes adatot közölték kivéve, ha aránytalanul nagy erőfeszítést igényel az Adatkezelőre nézve, vagy eleve lehetetlennek bizonyul.

8.**Adathordozhatósághoz való jog** (GDPR 20.cikk)

Az Érintett jogosult arra, hogy a jogszabályban meghatározott esetekben a rá vonatkozó, általa egy adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa, ha az adatkezelés automatizált módon történik és az adatkezelés hozzájáruláson vagy szerződésen alapul. Az érintett kérheti a személyes adatainak adatkezelők közötti továbbítását.

*\*\*\*Példa az adathordozhatóságra:\*\*\**

*Az Érintett internet szolgáltatót szeretne váltani, és kéri a meglévő internet szolgáltatót arra, hogy az internet szolgáltatáshoz megkötött adatait az általa megnevezett másik internetszolgáltatóhoz továbbítsa közvetlenül, mert a továbbiakban a másik internetszolgáltatóval kíván szerződést kötni).*

**9.Tiltakozáshoz való jog** (GDPR 21.cikk)

9.1.Az Érintett jogosult arra, hogy saját helyzetével kapcsolatos okból bármikor tiltakozzon személyes adatainak jogos érdeken alapuló adatkezelése ellen. Ebben az esetben az Adatkezelő személyes adatokat nem kezelhet tovább kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, melyek elsőbbséget élveznek az Érintett érdekeivel, jogaival vagy szabadságával szemben, vagy amely jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, vagy védelméhez kapcsolódnak.

(Az Érintett tiltakozásának joga általában az Adatkezelő jogos érdekén alapuló adatkezelésével kapcsolatban gyakorolható, vagy olyan adatkezelések esetén, ahol az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges, illetve közvetlen üzletszerzés esetén). Bármikor ingyenesen gyakorolható.

*\*\*\*Példa a tiltakozáshoz való jog gyakorlására:\*\*\**

*Az Érintettet telefonon felkeresik abból a célból, hogy részére valamilyen terméket értékesítsenek. Az Érintett bármikor jogosult tiltakozni az Adatkezelőnél az ellen, hogy személyes adatait közvetlen üzletszerzés céljából kezeljék. Az Adatkezelő haladéktalanul köteles az adatkezelést megszüntetni és ilyen jellegű adatbázisából, nyilvántartásaiból az Érintettet haladéktalanul törölni köteles.*

**10.Automatikus döntéshozatal elleni tiltakozás (GDPR 22. cikk)**

Az Érintett jogszabályban meghatározott esetekben jogosult arra, hogy ne terjedjen ki rá az olyan, kizárólag automatizált adatkezelésen – ideértve a profilalkotást is – alapuló döntés hatálya, amely rá nézve joghatással járna vagy őt hasonlóképpen jelentős mértékben érintené.

*\*\*\*példa az automatikus döntéshozatal elleni tiltakozásra:\*\*\**

*Az Érintettet egy pénzintézet kevésbé teljesítőképes adósnak sorolja be (automatizált adatkezeléssel) hitelszerződésére tekintettel, így újabb hitelt ezért nem kaphat. Az Érintettnek jogában áll tiltakozni az automatikus döntéshozatal ellen és kérheti, hogy újabb hitelkérelmét ne automatizált döntéshozatallal vizsgálják meg, hanem személyes kijelölt banki munkatárs által.*

**VII.Az érintett személyes adatainak kezelésével kapcsolatos jogorvoslati lehetőségei**

**1.Adatkezelő adatvédelmi tisztviselőjéhez fordulás lehetősége**

Amennyiben az adatkezeléssel, illetve a fenti jogok gyakorlásával kapcsolatos kérdése, kérelme, sérelme van, úgy kérjük, jelezze az Adatkezelő fenti elérhetőségei egyikén, kérdéseivel közvetlenül Adatvédelmi Tisztviselőnkhöz is fordulhat (lásd: 1. pont).

**Az Adatkezelő a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül kivizsgálja a kérelmét, és arról indokolt írásbeli tájékoztatást nyújt** az érintett részére. Az Adatkezelő minden esetben törekszik arra, hogy az érintett kérelmének mielőbb eleget tegyen.

**2.Panasz benyújtása, Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz fordulás lehetősége**

**Felhívjuk figyelmét, hogy az adatkezeléssel kapcsolatosan panaszt tehet, illetve kérelmének Adatkezelő általi elutasítása esetén az eset kivizsgálását kérheti** a **Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál** (Cím: 1055 Budapest, Falk Miksa u. 9-11.; Honlap: [www.naih.hu](http://www.naih.hu) ; E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu; telefonszám: +36 1 391 1400, Postacím: 1363 Budapest, Pf.:9.).

**3.Bírósághoz való fordulás lehetősége, peres eljárás kezdeményezése**

Amennyiben úgy véli, hogy az Adatkezelő, illetve az Adatfeldolgozó az Ön személyes adatainak kezelését a vonatkozó adatvédelmi jogszabályok megsértésével végzi, az Ön lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes Törvényszék előtt pert kezdeményezhet.

A perindítással, illetve a keresetlevél benyújtásával kapcsolatos információt a [www.birosag.hu](http://www.birosag.hu) weboldalon talál.

**A** **közérdekű adatok és közérdekből nyilvános adatok megismerése iránti igény tekintetében** a bírósági jogorvoslatra jelen tájékoztató V. fejezetének 3. pontjának 3.1.3. pontjában foglalt rendelkezések az irányadók.

**Amennyiben az adatkezeléssel kapcsolatos kérdése, kérelme, észrevétele van, kérjük jelezze az Adatkezelő fent megadott elérhetőségein. Kérdéseivel, kérelmeivel, észrevételeivel közvetlenül az Adatkezelő adatvédelmi tisztviselőjéhez is fordulhat**.

Jelen adatkezelési szabályzat 2022. 07. 01. napjától hatályos, illetve alkalmazandó.

**HATVANI MÉDIA és Rendezvényszervező Nonprofit Közhasznú Kft.**